

Der Bund für Umwelt und Naturschutz Deutschland e.V. ist mit über 620.000 Unterstützerinnen der größte Natur- und Umweltschutzverband Deutschlands. Der BUND ist Teil des weltweit größten Umweltnetzwerks Friends of the Earth. Der BUND engagiert sich für die Erhaltung der Biodiversität, den Schutz des Klimas und die Rechte der Verbraucherinnen und Verbraucher. Er ist der deutsche Nachhaltigkeitsverband

Die BUND Bundesgeschäftsstelle in Berlin sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt eine*n

Abteilungsleiter*in Biodiversität unbefristet / in Vollzeit

Die Abteilung umfasst die Arbeitsbereiche: Naturschutzpolitik, Gewässerpolitik, Wald und Landwirtschaft, Agrogentechnik und Bioökonomie sowie die BUND Naturschutzprojekte und die Projekte der BUND Stiftung.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind für die strategische Entwicklung der BUND Biodiversitätspolitik zusammen mit hoch motivierten und qualifizierten Referent/Mitarbeiter*innen der Abteilung und in Abstimmung mit anderen Arbeitsbereichen sowie mit der Verbandsspitze verantwortlich.
- Sie führen die Mitarbeiter*innen der Abteilung und verwalten das Budget.
- Sie sind für die Weiterentwicklung der Abteilung und die Ressourcenplanung verantwortlich.
- Sie unterstützen die Mitarbeiter*innen der Abteilung darin, politisch wirksame und menschenbewegende Projekte und Kampagnen zu entwickeln.
- Sie vertreten die Ziele des BUND gegenüber Politik, Verwaltung und Medien.
- Sie vertreten ihr Arbeitsgebiet in den ehrenamtlich geführten BUND Gremien. Sie pflegen einen engen Austausch mit unseren Bundesarbeitskreisen und den BUND Landesverbänden.
- Als Teil des Führungskreises der Bundesgeschäftsstelle sind Sie für die strategische Arbeitsplanung, hausinterne Kommunikation und eine abgestimmte Ressourcenplanung zuständig.

Was wir uns wünschen:

- ein abgeschlossenes natur-, sozial-, geisteswissenschaftliches (Hochschul-)Studium und/oder relevante Berufserfahrung im (biodiversitäts-)politischen Bereich in einer NGO
- Mehrjährige Berufserfahrung mit Personalverantwortung für mindestens drei Mitarbeiter*innen.
- Erfahrung in Verbands- und Ehrenamtsarbeit; gerne auch eigene ehrenamtliche Erfahrung
- Sie arbeiten ziel- und wirkungsorientiert, denken und handeln vernetzt. Ihre Arbeitsweise zeichnet sich durch Kreativität und einen dialogischen, wertschätzenden Führungsstil aus.
- Flexibilität, hohe Belastbarkeit und eine positive Konflikt- und Fehlerkultur sind ebenso Voraussetzungen für diese Stelle wie die Bereitschaft zur fortlaufenden Qualifizierung.
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Sie erwartet:

- Ein spannendes Arbeitsumfeld in einem föderal und ehrenamtlich strukturierten Verband
- Hohe Gestaltungsmöglichkeiten in der nationalen und internationalen Natur- und Umweltschutzpolitik
- motivierte Kolleg*innen
- persönliche und fachliche Entwicklungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten, mit der Möglichkeit, zeitweise im Homeoffice zu arbeiten
- eine attraktive Vergütung nach BUND-Haustarifvertrag inkl. 13. Monatsgehalt und BVG-Jobticket

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum **3. Dezember 2019**. Neben einem kurzen Motivationsschreiben bitten wir um einen Lebenslauf und aktuelle Zeugnisse (PDF-Format). Weitere Unterlagen werden bei Bedarf angefragt. Bewerbungen oder Fragen zur Ausschreibung bitte ausschließlich per E-Mail (max. 5 MB) an diese Adresse: personal-bgst@bund.net.

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zur Datenverarbeitung für Bewerber*innen unter www.bund.net/datenschutz.