



Der German Doctors e.V. ist eine gemeinnützige private Hilfsorganisation, die ehrenamtlich arbeitende Ärzt*innen in Länder des Globalen Südens (zurzeit Indien, Bangladesch, Philippinen, Kenia, Sierra Leone, Uganda) und in Griechenland sowie in der Seenotrettung auf dem Mittelmeer zur Versorgung von Geflüchteten entsendet. Die Organisation besteht seit 1983, das Jahresbudget liegt bei ca. 10 Mio. €. Unsere Hilfe setzt konkret bei den grundlegenden Bedürfnissen der Patient*innen an.

Erkrankungen gleich welcher Art treffen vulnerable Bevölkerungsgruppen besonders hart. In unseren Projekten setzen wir uns für ein Leben in Würde ein, indem wir uns um die Gesundheitsversorgung, ausreichende Ernährung und die Ausbildung benachteiligter Menschen kümmern. Wir arbeiten basismedizinisch und engagieren uns für die Prävention und Gesundheitsförderung.

Werde Teil unseres achtköpfigen Fundraising-Teams in der Geschäftsstelle in Bonn!
Wir suchen ab sofort zunächst befristet auf zwei Jahre eine*n

Dialogmarketing-Profi im Printbereich (m/w/d)

in Teilzeit (30 Std./Woche)

Die Projektarbeit des Vereins wird in überwiegendem Maß aus Spenden finanziert. Ein Großteil der Spenden wird über Direct-Mail-Kampagnen und vergleichbaren Offline-Maßnahmen gewonnen. Somit verantwortest Du einen Bereich, der maßgeblich zur nachhaltigen Finanzierung und zur Erreichung der satzungsgemäßen Ziele des Vereins beiträgt.

Deine Aufgaben:

- » Du entwickelst Konzepte für alle postalischen Aussendungen zur Gewinnung von Spenden und/oder die zur Bindung der Spenderinnen und Spender beitragen.
- » Du setzt die Maßnahmen in deinem Bereich eigenverantwortlich um und steuerst die dafür benötigten Dienstleister.
- » Du planst und koordinierst die Terminierung der Aussendungen
- » Du misst den Erfolg der von dir umgesetzten Maßnahmen und optimierst diese auf Grundlage der dabei gewonnenen Erkenntnisse kontinuierlich.
- » Du bist verantwortlich für den Einkauf von Printprodukten für die Organisation
- » Du begleitest auch administrativ Beschaffungsprozesse für die für deinen Bereich wichtigen Materialien und Leistungen.

- » Du hast Budgetverantwortung für den Bereich Dialog- und Geldauflagenmarketing.
- » Du berichtest an die Teamleitung Fundraising.

Dein Profil:

- » Du kannst ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschul-/Fachhochschulstudium im Bereich Marketing/Kommunikation oder eine vergleichbare Ausbildung vorweisen.
- » Du bringst mindestens erste Berufserfahrung mit, idealerweise aus der Arbeit im Fundraising in gemeinnützigen Organisationen.
- » Du bist bereit, dir neue Themen zu erschließen und dich sowohl fachlich als auch persönlich weiterzuentwickeln.
- » Du hast einen Blick für gute, zielgruppenorientierte Gestaltung, weißt um die Macht von Bildern und Sprache und setzt diese sensibel im Kontext aktueller Diskurse um.
- » Du bringst Kenntnisse in der Nutzung von CRM-Datenbanken und im Idealfall Erfahrungen in datenbasiertem Fundraising mit.
- » Du bist sozial kompetent, empathisch und kundenorientiert.
- » Du arbeitest zuverlässig auch unter Zeitdruck, teamorientiert, kreativ und eigenverantwortlich.

Wir bieten:

- » Arbeit in einem sinnstiftenden Umfeld
- » Ein faires Arbeitsentgelt im Rahmen eines transparenten Gehaltsgefüges
- » 30 Urlaubstage bei einer 5 Tage Woche
- » Flexible Arbeitszeiten und ein attraktives Arbeitsumfeld
- » Flache Hierarchien und Gestaltungsspielraum
- » Ein hochwertig, ergonomisch ausgestatteter Arbeitsplatz
- » Die Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- » Die Möglichkeit ein rabattiertes Deutschlandticket als Jobticket zu beziehen
- » Die Möglichkeit ein JobRad zu leasen
- » Einen zentral gelegenen und mit öffentlichen Verkehrsmittel gut erreichbaren Arbeitsplatz direkt am Bahnhof in Bonn-Bad Godesberg
- » Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Übernahme in ein dauerhaftes Arbeitsverhältnis wird angestrebt. Wenn Du Dich von der Aufgabe angesprochen fühlst, dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richte diese bitte mit Nennung Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail bis spätestens 30.04.2025 an Andrea Reinke: personal@german-doctors.de.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise: <https://www.german-doctors.de/de/datenschutz>

Wir behalten uns vor bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist erste Vorstellungsgespräche zu führen.